

Администрация Таштагольского муниципального района
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 20»
(МБОУ «СОШ №20»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
первичной профсоюзной
организации

_____ Г.И. Худякова

Протокол № _____

от « _____ » _____ 201 г

УТВЕРЖДАЮ:

директор
МБОУ «СОШ № 20»

_____ О.А. Рядных

Приказ № _____

от « _____ » _____ 201 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

**муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20»**

Педагогический совет.

1. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления Учреждением для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

2. Членами педагогического совета являются все педагогические и руководящие работники Учреждения, включая совместителей, деятельность которых связана с образовательным процессом. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря совета сроком на учебный год.

3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Учреждения. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в четверть в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

4. Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало более половины его членов и если за него проголосовало большинство присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решение принимается открытым голосованием, оформляется протоколом, который хранится в Учреждении. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. К компетенции Педагогического совета относятся:

- анализ качества подготовки учащихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным и индивидуальным потребностям учащихся;
- анализ деятельности участников образовательного процесса и структурных подразделений школы в области реализации образовательных программ;
- изучение, обобщение и распространение ценного педагогического опыта;
- определение целей и задач, основных направлений педагогической деятельности;
- принятие образовательных программ;
- рассмотрение локальных актов и инструкций;
- определение порядка и форм проведения промежуточной аттестации;
- принятие решения о переводе учащихся в следующий класс, допуска к экзаменам, выдаче документов об образовании, наложении и снятии дисциплинарного взыскания, об отчислении из Учреждения;
- представление педагогических работников к различным видам поощрений.

